

Tutoriel : Demande de dossier médical en ligne

Vous êtes un usager de l'un de nos établissements de santé, un représentant légal, un ayant-droit ou une personne mandatée. Vous souhaitez demander une copie de dossier médical en ligne au service des droits des usagers. Retrouvez toutes les étapes nécessaires pour transmettre numériquement votre demande et vos pièces justificatives de façon sécurisée.

1) Cliquez sur



Ou sur :

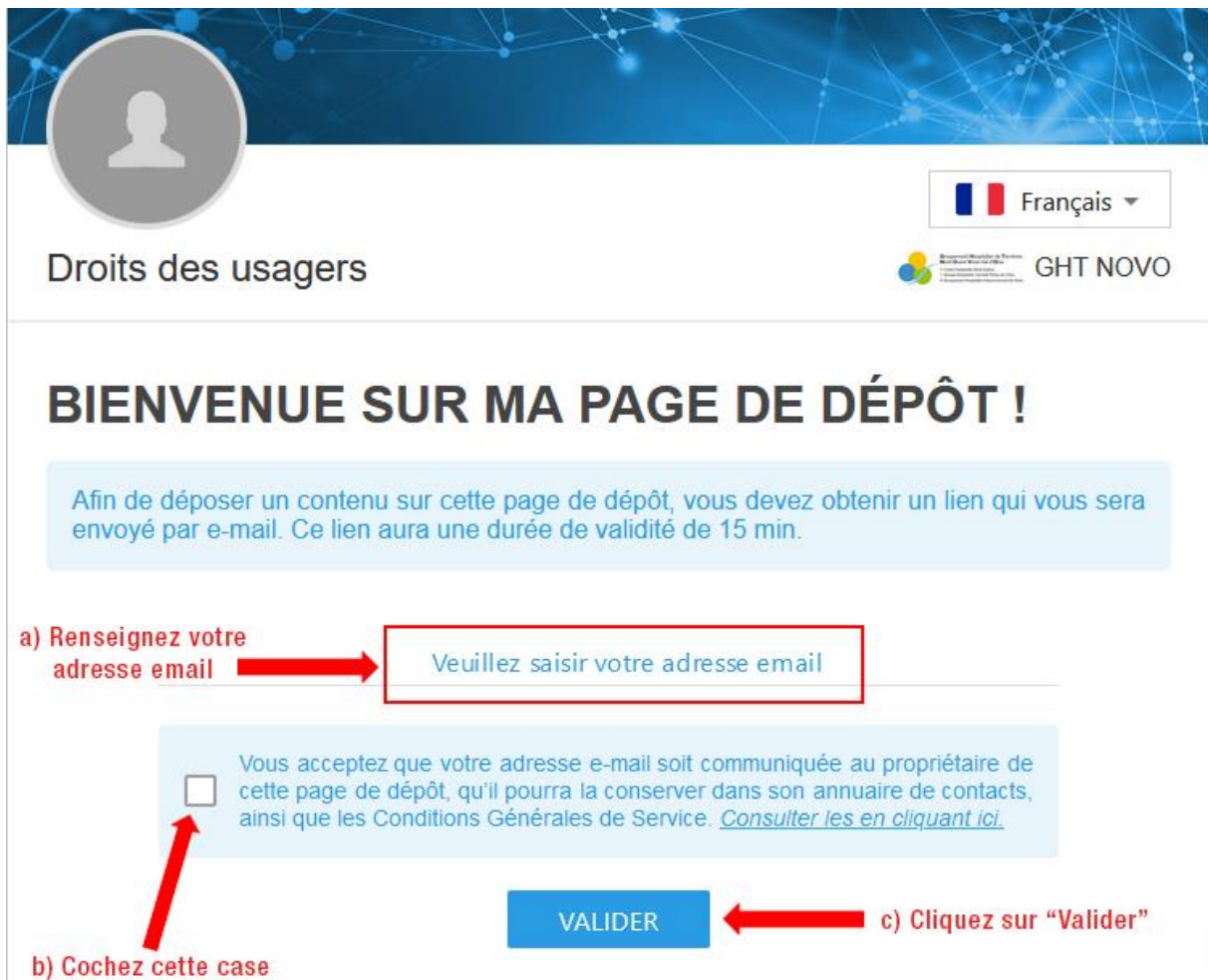
<https://bluefiles.orange-business.com/app/drop-page/b83a29dc964d50e74b7a48e035eff5d097f99e180017c4b03a1eae06277e0c73>

Une page internet s'ouvre.

2) a) Renseignez votre adresse e-mail

b) Cochez la case « Vous acceptez que votre adresse e-mail soit communiquée... »

c) Cliquez sur « Valider »

A screenshot of a web page titled "Droits des usagers" with a blue header and a network background. The page content includes a welcome message, a text box for email, a checkbox for consent, and a "VALIDER" button. Red arrows and text annotations point to these elements: "a) Renseignez votre adresse email" points to the email input field; "b) Cochez cette case" points to the checkbox; "c) Cliquez sur 'Valider'" points to the "VALIDER" button. The page also features a language dropdown set to "Français" and a logo for "GHT NOVO".

Droits des usagers

BIENVENUE SUR MA PAGE DE DÉPÔT !

Afin de déposer un contenu sur cette page de dépôt, vous devez obtenir un lien qui vous sera envoyé par e-mail. Ce lien aura une durée de validité de 15 min.

a) Renseignez votre adresse email → Veuillez saisir votre adresse email

Vous acceptez que votre adresse e-mail soit communiquée au propriétaire de cette page de dépôt, qu'il pourra la conserver dans son annuaire de contacts, ainsi que les Conditions Générales de Service. [Consulter les en cliquant ici.](#)

b) Cochez cette case

VALIDER ← c) Cliquez sur "Valider"

3) Un lien vous est envoyé sur votre adresse e-mail



Droits des usagers

Un e-mail contenant le lien qui vous permettra d'accéder au formulaire de dépôt de fichier de ma page vous a été envoyé.

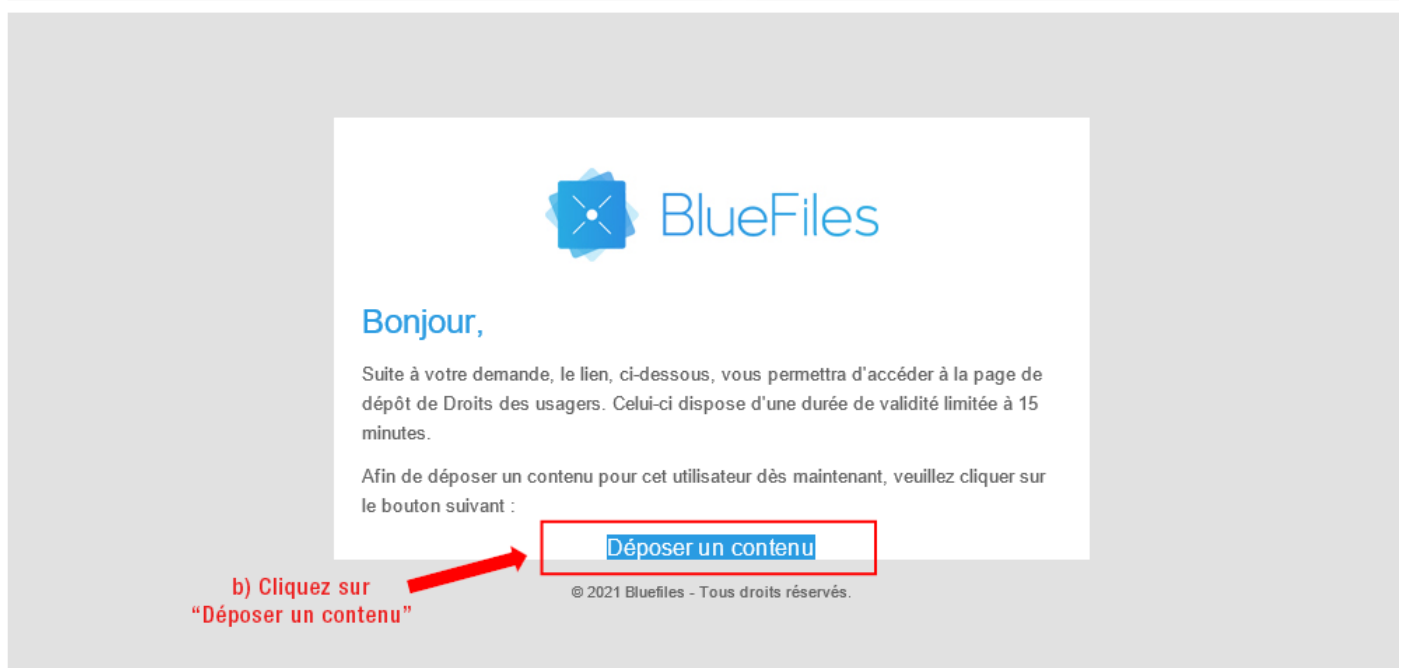
- 4) a) Dans votre boîte e-mail, ouvrez le mail envoyé par noreply@bluefiles.orange-business.com. Si rien n'apparaît, vérifiez vos spams / messages indésirables.
b) Une fois le mail ouvert, cliquez sur « Déposer un contenu ».



noreply@bluefiles.orange-business.com

[BlueFiles] Votre lien vers la page de dépôt

À



BlueFiles

Bonjour,

Suite à votre demande, le lien, ci-dessous, vous permettra d'accéder à la page de dépôt de Droits des usagers. Celui-ci dispose d'une durée de validité limitée à 15 minutes.

Afin de déposer un contenu pour cet utilisateur dès maintenant, veuillez cliquer sur le bouton suivant :

Déposer un contenu

b) Cliquez sur "Déposer un contenu"

© 2021 Bluefiles - Tous droits réservés.

- 5) a) Une page internet s'ouvre. Dans « Objet », indiquez l'établissement dans lequel vous avez été pris en charge (exemple : Pontoise, Beaumont-sur-Oise ou Magny-en-Vexin)
- b) Cliquez sur « Ajouter des fichiers » et insérez le formulaire complété et l'intégralité de vos pièces justificatives.

Attention : le nom de votre fichier doit être le suivant :

villedelapriseencharge_nom_prenom_document

Exemple : *pontoise_hamon_pierre_carteidentité*

- c) Après vérification, cliquez sur « Envoyer »

French flag Français

Droits des usagers - GHT NOVO

a) Indiquez l'établissement dans lequel vous avez été pris en charge → **Objet** : Beaumont-sur-Oise

Insérez votre message à chiffrer ici...

Formulaire-de-demande-du-DM-GHCPO.pdf 619.4Ko
pontoise_hamon_pierre_carteidentité.pdf 619.4Ko

Attention : le nom de vos pièces justificatives doit être le suivant : **villedelapriseencharge_nom_prenom_document**
Exemple : *pontoise_hamon_pierre_carteidentité*

2 fichiers 1.3 Mo

b) Cliquez sur « Ajouter des fichiers » et insérez le formulaire complété et l'intégralité de vos pièces justificatives. → **AJOUTER DES FICHIERS** **AJOUTER UN DOSSIER**

c) Cliquez sur « Envoyer » → **ENVOYER**

RÉINITIALISER

- d) Vous allez recevoir un mail de confirmation d'envoi de votre demande.